|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | СОГЛАСОВАНО  Начальник отдела образования,молодежной  политики,физической культуры и спорта  администрации Малоархангельского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Кусков А.В./  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор школы:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Талызина Т.С./  Приказ №87 от 30.10.2017г. |

**План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Малоархангельского района**

**"Архаровская основная общеобразовательная школа"**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | Показатели независимой оценки качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | Значение показателя независимой оценки качества работы организации | | Мероприятия направленные на повышение качества | Ответственный | Сроки исполнения |
| Фактические (по результатам НОКОД) | Целевые (планируемые) |
| 1. Открытость и доступность информации об организации | 1.1 Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности, размещенной на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"(далее-сеть Интернет) | 8,9 | 10,0 | 1. Размещение актуальной и достоверной информации на сайте организации.  2. Оперативная корректировка новостей ленты официального сайта. | Администрация школы | постоянно |
|  | 1.2 Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации | 8,9 | 10,0 | 1. Корректировка персональных данных состава педагогических работников.  2. Обновление данных о курсах повышения квалификации педагогических работников. | Администрация школы | постоянно |
|  | 1.3 Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, представляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений направленных на улучшение работы организации | 7,4 | 9,0 | 1. Добавление вкладки на официальном сайте ОО о внесении предложений, направленных на улучшение работы организации.  2. Создание раздела раздела «Интернет - приемная».  3. Информировать участников отношений об алгоритме действий при взаимодействии с организацией, используя все возможные способы передачи информации | Администрация школы | 01.12.2017 г. |
|  | 1.4 Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг ( по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, представляемых на официальном сайте организации) | 3,4 | 9,0 | 1.Своевременная обработка обращений граждан, поступивших в ОО от получателей образовательных услуг (по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте школы). | Администрация школы | Постоянно |
| 2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | 2.1 Материально-техническое и информационное обеспечение организации | 4,5 | 10,0 | 1. Разработать программу модернизации материально-технического и информационного обеспечения организации | Администрация  школы | 31.08.2018 г. |
|  | 2.2 Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | 5,2 | 10,0 | 1. Проанализировать имеющиеся и определить необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, учесть возможности сетевого взаимодействия с другими организациями, а также организациями – партнерами. | Администрация школы, учитель физической культуры, ответственный за организацию школьного питания | 01.12.2017 г. |
|  | 2.3 Условия для индивидуальной работы с обучающимися | 5,5 | 10,0 | 1. Изучить потребности организации по обеспечению необходимых условий для индивидуальной работы с обучающимися  2. Разработать план действий |  | 01.12.2017 г. |
|  | 2.4 Наличие дополнительных образовательных программ | 4,0 | 9,0 | 1. Изучить потребности получателей услуг, в том числе потенциальных, в дополнительных образовательных программах.  2. Разработать план действий | Администрация школы | 01.09.2017 – 31.08.2018 г. |
|  | 2.5 Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся | 5,6 | 10,0 | 1.Расширять возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях | Администрация школы, учителя- предметники | постоянно |
|  | 2.6 Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся | 3,8 | 9,0 | 1. Разработать алгоритм действий для получателей услуг при возникновении необходимости получении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  2.Информировать всех участников отношений о возможности получения помощи | Администрация школы | 01.09.2017 – 31.08.2018 г. |
|  | 2.7 Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 5,5 | 10,0 | 1. Проанализировать имеющиеся условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов  2. Разработать план действий по организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | Администрация школы | 01.09.2017 – 01.12.2017 г. |
| 3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников | 3.1 Соблюдение доброжелательности и вежливости различных категорий работников учреждения (результаты опроса) | 10,0 | 10,0 | 1. Разработать программу мониторинга удовлетворенности работников.  2. Работа над корректировкой планов по самообразованию учителей на новый учебный год | Администрация школы, учителя- предметники | 01.09.2017 – 01.12.2017 г. |
| 3.2 Компетентность различных категорий работников учреждения (результаты опроса) | 10,0 | 10,0 | 1. . Разработать и разместить в открытом доступе перспективный план повышения квалификации сотрудников, профессиональной переподготовки, учитывая потребности организации | Администрация школы | 01.09.2017 – 01.02.2018 г. |
| 4. Удовлетворенность качеством предоставляемых | 4.1 Удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации. | 10,0 | 10,0 | 1. Разработать систему регулярного мониторинга удовлетворенности условиями предоставления услуг | Администрация школы | В течение года |
| образовательных услуг |
|  | 4.2 Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг  (результаты опроса | 9,5 | 10,0 | .Разработать систему регулярного мониторинга удовлетворенности качеством предоставления услуг | Администрация школы | В течение года |
|  | 4.3 Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым. | 10,0 | 10,0 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |